

**Rencontre de suivi des interventions TC / TGC**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Client** | **No° Dossier**  | **Date de la rencontre (jj/mm/aaaa)** |
| **Participants** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Analyse du comportement-cible** |
| **Description du comportement-cible** |
|  |
| **Niveau de base et période de compilation** | **Données du mois précédent**  | **Évolution depuis la dernière rencontre** |
|  |  |  |
| **Éléments significatifs expliquant l’évolution du comportement-cible** |
|  |
|  |
|  |  |
|  |  |
| **Efficacité des interventions des premiers niveaux** |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **Suivi des objectifs du PI** |
| **Objectifs** | **Évolution depuis la dernière rencontre** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| **Orientations relatives au-TGC** |
| **Problèmes rencontrés** | **Éléments à implanter**  | **Responsables** | **Échéance** | **Résultats pour le client** | **Nouvelle Échéance** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Autres éléments à implanter**  | **Responsables** | **Échéance** | **Résultats pour le client** | **Nouvelle Échéance** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Orientations organisationnelles** |
| Le coordonateur du secteur est responsable de faire le suivi des tâches lui ayant été confiées lors de la rencontre précédente. |

|  |
| --- |
| **Problèmes médicaux et psychiatriques** |
| **Problèmes rencontrés** | **Orientations : Complétées (date)** | **Orientations : À faire**  | **Responsables** | **Échéance** | **Nouvelle Échéance** | **Résultats pour le client** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Prochaine rencontre****interdisciplinaire (jj/mm/aa)** |  | **Rédigé par** | . |